

ПРИНЯТ

на заседании педагогического совета  
протокол от 30.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕН

Приказ от 07.09.2023 № 12/дг

Заведующий МКДОУ № 235

М.В. Шабалина



## ГODOVOЙ ПЛАН

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка – детский сад № 235» города Кирова

на 2023/2024 учебный год

## Содержание

1. Планирование работы на 2023/2024 учебный год.
  - 1.1 Нормативно - правовое обеспечение деятельности дошкольного образовательного учреждения.
  - 1.2 Краткая характеристика учреждения. Цели и задачи учреждения на 2023/2024 учебный год.
  - 1.3 Создание условий для реализации задач дошкольного образовательного учреждения.
    - 1.3.1 Управление деятельностью учреждения.
    - 1.3.2 Организация развивающей предметно-пространственной среды групп.
    - 1.3.3 Организация развивающей предметно-пространственной среды кабинетов, холлов, коридоров, участков.
    - 1.3.4 Административно-хозяйственная работа.
    - 1.3.5 Организация работы с педагогическими кадрами.
      - 1.3.5.1 Обучение и развитие.
      - 1.3.5.2 Методическая работа с педагогами.
  - 1.4. Руководство инновационной деятельностью и ВТК.
  - 1.5. Организация образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении.
    - 1.5.1. Физкультурно-оздоровительная работа.
    - 1.5.2. Психолого-медико-педагогический консилиум.
    - 1.5.4. Работа в группах, гиперчувствительными по отношению к аллергенам.
    - 1.5.5 Работа в группах с часто болеющими детьми.
  - 1.6. Контроль.
  - 1.7 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами.
    - 1.7.1 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с общеобразовательными организациями.
  - 1.8. Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников.
    - 1.8.1 Темы родительских собраний.
2. Приложения к годовому плану.
  - 2.1. План мероприятий по пожарной безопасности.
  - 2.2. План работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.
  - 2.3. План повышения квалификации.
- 2.4. План работы по самообразованию педагогов, выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.
  - 2.5. План аттестации на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности.

# 1. Планирование работы на 2023/24 учебный год.

## 1.1 Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения (в соответствии с поставленными задачами).

Наименование нормативно-правового документа	Срок	Ответственный	Примечание
1. Приказ Министерства просвещения РФ Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования от 25.10.2022г №1028	август	Заведующий	выполнено
2. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 328 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»		выполнено	
3. Письмо Минпросвещения России от 13.02.2023 г. № ТВ-413/03 Рекомендации по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования		Старший воспитатель	выполнено
4. Приказ Минпросвещения РФ от 24.03.2023 №196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих деятельность в образовательной сфере (зарегист. 02.06.2023 №73696 Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г № 1155 (ред от 08.11.20220 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» 5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013г №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»	сентябрь	старший воспитатель  заведующий	
6. Положение о проведении ВСОКО МКДОУ 7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 №276 (Ред от 23.12.2020) Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.	октябрь	Старший воспитатель  заведующий	
8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г №1155 (ред от 08.11.2022) «Об утверждении федерального образовательного стандарта дошкольного образования РФ от № 30384	ноябрь	ст. воспитатель	
9. Приказ Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования (зарегистрирован 31.08.2020 №59599	декабрь	заведующий	
10. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», от 27.10.2020 № 32	январь	заведующий	
11. Приказ МО и науки РФ от 10.12.2013г № 1324. Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.	апрель	ст. воспитатель	
12. Инструкции по охране труда, технике безопасности, правил противопожарной безопасности	ежеквартально	заведующий, ст. воспитатель	

## 1.2 Краткая характеристика учреждения. Цели и задачи педагогического коллектива на 2023/ 2024 учебный год.

Общее количество общеобразовательных групп - 10 (из них в режиме полного пребывания - ранний возраст- 1гр, младшие группы-3 , средние группы-3, старшая группа -1; подготовительная группа 2; кратковременного пребывания - 0гр.) -

Количество воспитанников на начало учебного года (01.09.2023) - 247 чел., конец учебного года (31.05.2024) - \_\_\_\_\_ чел. -

Цель: создание условий для повышения эффективности и качества образовательной деятельности в дошкольном учреждении в соответствии с ФГОС ДО и приказа Министерства просвещения от 21 ноября 2022г № 1028

### Задачи:

1. Способствовать укреплению физического здоровья детей, формированию основных видов двигательной активности, используя оздоровительные технологии и разнообразные формы физкультурно- оздоровительной работы.
2. Обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса: педагоги – родители – дети для разностороннего развития личности дошкольника на основе национально-культурных традиций
3. Создать оптимальные условия для развития устойчивого интереса и потребности в чтении (восприятии) книг для приобщения детей к читательской культуре

### 1.3. Создание условий для реализации задач дошкольного образовательного учреждения.

#### 1.3.1 Управление деятельностью учреждения

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Разработка локальных актов для реализации годовых задач «Положение о выставке творчества детей и родителей «Во саду ли, в огороде» «Положение о смотре-конкурсе «Парад сказок» «Положение о проведение конкурса «Знатоки Вятского края» «Положение о конкурсе ЛэпБука «Россия -Родина Моя»! «Положение о конкурсе чтецов «Я знаю этот подвиг»	сентябрь декабрь февраль январь май	Старший воспитатель Заведующий старший воспитатель старший воспитатель заведующий	
2.	Производственные собрания и инструктажи по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей, технике безопасности, пожарной безопасности и охране труда.  Собрания трудового коллектива. 1.«Основные направления работы коллектива на 2023-2024 год» Результаты подготовки МКДОУ к новому учебному году. Приказы по основной деятельности Выполнение Правил внутреннего трудового распорядка. План деятельности инспектора по защите прав детства. Инструктаж по противопожарной безопасности ДО.	август, декабрь, апрель  сентябрь	Зам. заведующего по АХЧ, инспектор по ОТ и ТБ  заведующий	

	2.«Безопасность и здоровье» Создание безопасных условий для воспитания и развития детей. Организация питания в ДО (результаты контроля). Информационная защищенность, профилактическая работа по антитеррористической угрозе. Воспитание грамотного пешехода. 3. «Подготовка МКДОУ к летней оздоровительной работе» Организация профилактической, оздоровительной о образовательной деятельности с детьми летом. Мероприятия с семьей в летний период. Выполнение инструкций по ОТи ТБ.	январь	заведующий	
		май	заведующий	
3.	Проведение ВСОКО, самообследование по итогам года в МКДОУ	март-апрель (размещение на сайте до 20.04.24)	заведующий	
	Оценка развивающей предметно-пространственной среды	сентябрь	Старший воспитатель	
	Оценка деятельности педагогов	октябрь	Старший воспитатель	
	Оценка деятельности специалистов	ноябрь	Старший воспитатель	
	Оценка работы с родителями	декабрь	Старший воспитатель	
	Оценка управленческих условий	январь	Заведующий, заместитель, ст. воспитатель	
4.	Анализ выполнения задач годового плана	май	старший воспитатель	
5.	Подготовка проекта плана работы на летне-оздоровительный период	май	старший воспитатель	

### 1.3.2 Организация развивающей предметно-пространственной среды групп.

(по выбору: выставка семейных фотографий, изготовление альбома, обогащение материалов для изобразительного творчества (печатные издания с иллюстрациями, фотографиями, посвященные культуре и искусству), оформление газет, фотоальбома, коллекций из фотографий, картинок, подбор иллюстративного материала по темам, атрибутов для с/р игры, развивающих материалов, предполагающих несколько уровней сложности (пооперационные карты построек или поделок), схем различных упражнений, подвижных игр, подбор тематических карточек по темам и др.)

Направление	Срок	Ответственный	Примечание
<b>1.Создание современного игрового пространства:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>«Центр математики и финансовой грамотности для детей»</li> <li>Кабинет конструирования и моделирования</li> </ul>	февраль	Воспитатели	
	март	старший воспитатель	
2.Педагогическая копилка: Картотека: «Загадки, потешки, поговорки-фольклор для маленьких» Артикуляционная гимнастика Создание ЛЭП букв «Россия- родина моя!»	ноябрь	Воспитатели, учитель- логопед	
	октябрь	Воспитатели	
	март	воспитатели	

1.3.3 Организация развивающей предметно-пространственной среды кабинетов, холлов, коридоров, участков.

Кабинет	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Методический кабинет	-приобретение УМК по ООП ДО - подбор детской литературы по ООПДО - организация подписной компании на 1-2 полугодие - подбор, оформление и приобретение методического материала по теме «Литература детям» «Праздники и традиции нашего народа» « Тематические дни и недели в детском саду» -организация недели книги 25.03.24 по 31.03.24 -оформление информационных стендов и рекреаций по темам: «Здоровье детей», «Безопасность детей» «Ребенок и его права», «Творчество и дети»	август, сентябрь октябрь  ноябрь в течение года  сентябрь март в течении года 1 раз в 2 месяца	Старший воспитатель  старший воспитатель  старший воспитатель  воспитатели старший воспитатель творческая группа	
Музыкальный зал	- приобретение костюмов к детским танцам - сезонное оформление зала - приобретение музыкальных инструментов (для народного оркестра) -разработка сценариев к народным праздникам -изготовление декораций к детским спектаклям -подбор музыкального материала для музыкальных минуток после сна	в течение года октябрь, декабрь, март март  в течение года в течение года сентябрь, декабрь, март	заведующий музыкар рук-тель заведующий  музыкар руководитель воспитатели, музыкальный рук-ль	
Физкультурный зал	- приобретение спортивного оборудования (мячи) -обновление разметки зала -создание картотеки подвижных игр для зала	январь, май сентябрь октябрь	инструктор по ФИЗО	
Кабинет педагога-психолога	- приобретение настольно- печатных игр - изготовление материала для занятий с детьми -приобретение магнитного материала по теме «Буквы», «Цифры», «Сказки» Приобретение методической литературы Картотека «Игры на развитие кинетических процессов»	ноябрь сентябрь, январь апрель  февраль в течение года	старший воспитатель педагог- психолог старший воспитатель  старший воспитатель педагог- психолог	
Кабинет учителя-логопеда	- приобретение методических пособий для развития мелкой моторики руки - создание макета сказок -картотека «Игры на развитие фонематического слуха»	декабрь  ноябрь январь	учитель-логопед  учитель-логопед учитель- логопед	
Бассейн	-оснастить современными пособиями и игрушками проведение занятий по плаванию	в течение года	заведующий инструктор по Физо	
Холл	- оформление выставок детского творчества	1 раз в месяц	старший воспитатель	

	-оформление стендов по ПДД и ПБ	1 раз 2 месяца	старший воспитатель	
Коридор	-смена экспозиций подлестничной ниши Оформление лестничных пролетов к праздникам: « День знаний», «Новый год», «8-е Марта», «9 мая»	1 раз в месяц в течение года	старший воспитатель воспитатели	
Участок	- приобретение оборудования для игр и труда детей -обновление уличной разметки -озеленение участка (клумбы, кусты)	апрель-май июнь май	родительский комитет инструктор по ФИЗО воспитатели	

#### 1.3.4 Административно-хозяйственная работа

	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
1. Укрепление материально-технической базы				
1.1	Работа по благоустройству территории. Посадка саженцев и рассады цветов. Обрезка старых деревьев на участках детского сада. Покос травы.	в течение года	заведующий, заведующий АХЧ	
1.2	Завоз сертифицированного песка, чернозёма	май	заведующий АХЧ	
1.3	Локальный ремонт, покраска построек к летне-оздоровительному периоду.	июнь	родительский комитет, заведующий АХЧ	
1.4	Покраска лестничных пролётов, пола	июнь	Заместитель заведующего по АХЧ	
1.5	Декоративный ремонт кабинетов психолога, учителя- логопеда	август, сентябрь,	Заместитель заведующего по АХЧ, сотрудники	
1.6	Декоративный ремонт в групповых помещениях.	июнь	Заведующий, родительский комитет	
1.7	Приобретение нового игрового оборудования в группы, канцтоваров, учебно-методических пособий.	май 2024г	Старший воспитатель	
1.8.	Декоративное оформление стены зимнего сада	октябрь	заведующий, заведующий АХЧ	
2. Создание условий для безопасности детей				
2.1	Ежедневный осмотр территории ДОУ и ведение журнала.	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель	
2.2	Контроль за безопасностью оборудования в группах, проведение испытаний спортивного оборудования.	Сентябрь январь май	Старший воспитатель, инструктор по ФИЗО	
2.3	Контроль за работой дневных сторожей, вахтеров, пропускного режима	постоянно	заведующий, заведующий по АХЧ	
2.4.	Выполнение требований по пожарной безопасности. СанПин 2	постоянно	заведующий, заведующий по АХЧ	

3. Общее собрание трудового коллектива				
3.1	Подведение итогов летней оздоровительной работы. Правила внутреннего трудового распорядка. Инструктаж по темам «Охрана труда и техники безопасности» «Противопожарная безопасность». Утверждение плана работы общего собрания трудового коллектива. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов. Проведение тренировочных занятий по эвакуации детей	сентябрь	Заведующий	
3.2	«Итоги работы коллектива 2023-2024 учебный год. Результаты, Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. Сохранность имущества. Основные направления на летний оздоровительный сезон.	май	Заведующий, старший воспитатель Зам.зав по АХЧ	

### 1.3.5 Организация работы с педагогическими кадрами

#### 1.3.5.1 Обучение и развитие

№ п/п	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Повышение квалификации	по графику	старший воспитатель	
	1.1 Обучение в рамках модулей курсовой подготовки (ЦПКРО, ИРО, АНООЦПКРО) Тупицина Е.А, Мошкина А.В., Овчинников А.Ю, Щетинина М.Е. Информационные технологии -Полетаева Н.В.			
2.	Дополнительное обучение ВГГУ- Одинцова Т.А., мед академия – Овчинников А.Ю. Глазовский педагогический университет -Дзюина С.В	2023-2024 г.	Воспитатели	
3.	Школа начинающего педагога (по необходимости, в соответствии с планом работы ИРО, ЦПКРО, ТМО). Дзюина С.В.	в течение года по плану ЦПКРО	старший воспитатель	
4.	Участие в методической работе города (в соответствии с планом работы ИРО, ЦПКРО, ТМО). <ul style="list-style-type: none"> <li>Панорама педагогического опыта: Луговая Наталья Борисова Целищева Ольга Николаевна Щетинина Марина Евгеньевна Иzegoва Татьяна Владимировна</li> </ul>	в течение года  сентябрь ноябрь октябрь декабрь	старший воспитатель  старший воспитатель	
5.	Участие в конкурсном движении (в соответствии с планом работы (ИРО, ЦПКРО, ТМО). Детский конкурс фонда «Одаренные дети Вятки», Детский конкурс «Знарок- дошколенок» Детский конкурс «Веселые нотки» ТМО № 12	В течение учебного года  май	старший воспитатель	
6.	Аттестация педагогов Лобастова М.Г. (декабрь 2023г) Зайцева С.Н.Целищева( апрель 2024), Нагаева Т.А.( февраль 2024), Ивашкина Г.Д( июнь 2024г) соответствие занимаемой должности: Полетаева Н.В.Тупицына Е.А.	В соответствии с графиком	старший воспитатель	

1.3.5.2 Методическая работа с педагогами

Формы работы	Направление	Срок	Ответственный	Примечание
Анкетирование родителей	«Социальный портрет семьи»	август	воспитатели групп	заполняется родителями (законными представителями)
Мониторинг игрового оборудования	Анализ инфраструктуры и методического обеспечения ФОП ДО	август	Воспитатели групп, специалисты	Приказ Минпросвещения России от 13.02.2023 № ТВ-413/03
Составление «Паспорт группы, кабинета»	Создание РППС групп	август	Воспитатели, специалисты	
Педсовет №1. Тема «Основные направления работы на 2023-2024уч.год» 1.Результаты итогового оперативного контроля по теме «Готовность групп к началу учебного года» 2.ООП До 3.Рассмотрение и утверждение плана на уч.год 4. Утверждение плана мероприятий по предупреждению ДТП	установочный педсовет	август	заведующий старший воспитатель	
Анкетирование родителей «Организация дополнительного образования в условиях ДО. Изменения в законодательстве. Программы»	Цель: создание условий в ДОУ для дополнительного образования	сентябрь	заведующий, специалисты по дополнительному воспитанию	знакомство с нормативными документами и программами
Консультация по теме 1 «Обязательная документация педагогических работников» 2.«Реализация задач образовательной программы дошкольного образования»	Цель: утверждение единой формы документооборота  Цель: методическое руководство при реализации задач ООП ДО	Август  сентябрь	Заведующий  Старший воспитатель	
Подгрупповые консультации «Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды с учетом возраста и программы ООП ДО»	Цель: создание благоприятной условий для адаптации детей, создании игрового пространства для образовательной деятельности	август	Старший воспитатель	выполнено
Контроль: Тема:«Готовность дошкольного учреждения к началу учебного года»	Цель: дать оценку состояния ДО к началу учебного года, стимулирование деятельности педагогов	август	заведующий, старший воспитатель, старшая медсестра, зам.зав по АХЧ	

Выставка творчества для детей и родителей: «Во саду ли во огороде»	Цель: развитие творчества, инициативы, фантазии при работе с природным материалом	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	
Семинар: «Образовательная программа ДО-пути реализации, методы и приемы руководства детской деятельностью» 1. Особенности организации деятельности разных видов и культурных практик 2. Способы и направления поддержки детских инициатив 3. Календарный план воспитательной работы	Цель: личностное развитие дошкольников и создание условий для позитивной социализации к окружающему миру на основе базовых ценностей общества	сентябрь	старший воспитатель	
Педсовет №2. Тема «Оздоровительная работа в ДОУ» Результаты тематического контроля «Организация оздоровительной работы в режиме дня» Презентация «Средства физического развития в ДОУ» Мониторинг здоровья детей Круглый стол «Комплексный подход к организации физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ». Уроки здоровья ( опыт работы педагогов)	Цель: создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, использованию эффективных форм и методов организации физкультурно-оздоровительной работы в ДО.	Ноябрь	старший воспитатель инструктор по ФИЗО	
Консультация по теме 1.«Как приобщить малыша к гигиене и самообслуживанию»( ранний и младший возраст) 2.«Физкультура и спорт в ДОУ» 3. «Подвижная игра- основной вид двигательной активности»	Цель:повысить педагогическую компетентность педагогов в вопросах воспитания и индивидуального развития детей	Сентябрь Октябрь ноябрь	старший воспитатель старший воспитатель инструктор по ФИЗО	
Взаимопросмотр: Утренняя гимнастика 1. комплекс музыкально- ритмических упражнений 2. утренняя гимнастика игрового характера 3.утренняя гимнастика в форме оздоровительной пробежки 4.комплекс упражнений с тренажерами 5.комплекс с предметами и оборудованием	Цель: продемонстрировать опыт работы педагогов в организации утренней гимнастики, поддержание интереса детей к укреплению здоровья	октябрь		
Контроль «Организация оздоровительной работы в режиме дня»	Цель: дать оценку уровня создания условий для физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ»	ноябрь	заведующий, старший воспитатель	
Педсовет № 3.Тема «С чего начинается Родина! Обычаи и традиции» 1. Результаты тематического контроля «Анализ состояния воспитательно-образовательной работы по	Цель: поиск эффективных форм работы по нравственно-патриотическому	январь	старший воспитатель	

приобщению детей к истокам национальной культуры». 2. Деловая, интеллектуальная игра «Далекая, седая старина?» 3. Выставка Лэпбука «Россия родина МОЯ»	воспитанию личности, повышение методического уровня работы			
Анкетирование родителей «Приобщение детей к русской народной культуре»	Цель: сбор и анализ информации о традициях семейного воспитания	декабрь	педагог- психолог	
Семинар- практикум «Русские традиции в народном творчестве» 1. Роль семьи в воспитании ребенка 2. Мастер- класс «Народная игрушка как средство приобщения детей к истокам русской культуры» 3. Музейная педагогика.	Цель: способствовать творческому росту педагогов в формировании личности детей, активизировать совместную деятельность детей и взрослых в познавательной и художественно- эстетической деятельности	декабрь	старший воспитатель	
Выставка семейного творчества «Говорят у папы руки золотые...»	Цель: привлечение родителей к участию в выставке , формированию опыта семейного воспитания	январь	воспитатели	
1. Консультация «Фольклор для малышей» 2. Консультация «Формы взаимодействия ДОУ с семьей в современных условиях»	социально- коммуникативное развитие оказание помощи родителям в воспитании детей	январь декабрь	старший воспитатель старший воспитатель	
Познавательный конкурс « Знатоки Вятского края ( подготовительные группы)	Познавательное развитие	январь	Старший воспитатель	
Контроль Тема: «Анализ состояния воспитательно-образовательной работы по приобщению детей к истокам национальной культуры».	Цель: дать оценку уровня профессиональных умений педагогов, специалистов в познавательном развитии детей	январь	заведующий старший воспитатель	
Открытое мероприятие Творческая мастерская. «Сделаем сами- своими руками» - мамин урок	Цель: сотрудничество с семьей, участие родителей в образовательной деятельности	апрель	Воспитатели, специалисты	
Педсовет № 4. Тема «Литературное воспитание дошкольника» 1. Итоги тематического контроля «Создание условий для использования художественной литературы в образовательной деятельности » 2. Педагогический аукцион	Цель: . Повышение профессионального мастерства Педагогов, применение современных методов в работе с дошкольниками по формированию читательской	март	заведующий, старший воспитатель	

-Аудиокнига как эффективный метод ознакомления детей с художественной литературой -Информационные технологии как средство знакомства с худ литературой - Ребенок и художественная литература	культуры			
Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»	Цель: исследование	апрель	старший воспитатель	
Анкетирование для педагогов «Воспитание у ребенка интереса и любви к книге»	Цель: изучение знаний педагогов детской художественной литературы и ее воздействие на воспитание детей	февраль	старший воспитатель	
Акция «Подари книгу детям»	Цель: оказание помощи в создании библиотеки групп	март	старший воспитатель	
Театральная весна «Сказка ложь, да в ней намек добрым молодцам урок» (спектакль силами детей для родителей на основе литературных произведений) Младший возраст «Репка», «Крочка ряба» Средний возраст «Теремок», «Под грибом» Старший возраст «Снегурочка» Подготовительная группа «Гуси- лебеди»	Цель: приобщение детей к театрализованной деятельности, формировать нравственные ценности на основе литературных произведений	март	Воспитатели групп, музыкальный руководитель, учитель- логопед	
Практикум «Методы и приемы формирования интереса старших дошкольников к художественной литературе и чтению» Методика «Картинки без запинки», мнемотехника, алгоритм анализа литературного произведения	Цель: повышение мастерства педагогов по использованию приемов в работе с детьми	март	старший воспитатель	
Консультация «Как оценить индивидуальную работу с детьми по ООП ДО. Критерии и карты оценки»	Цель: создать условия для полноценного участия детей во всех видах деятельности, использование в работе педагогов форм и методов индивидуальной работы	апрель	педагог- психолог, старший воспитатель	
Конкурс -чтецов «Я знаю этот подвиг»	Речевое развитие детей	май	Учитель- логопед, психолог	совместное мероприятие с участниками воспитательного процесса

1. Контроль Тема: «Создание условий для использования художественной литературы в образовательной деятельности »»	Цель: дать оценку реализации рабочей программы воспитания ДО	март	заведующий, старший воспитатель	
Педагогический совет № 5 Итоги выполнения годового плана и образовательной программы ДО на 2023-2024 учебный год» - мониторинг здоровья детей, - анализ выполнения программы - проблемы и перспективы коллектива - принятие плана летней- оздоровительной работы	Цель: результаты работы ДОУ за учебный год в соответствии с внутренней оценкой качества	май	Заведующий, заведующий по АХЧ, старший воспитатель, ст. медсестра, воспитатели специалисты	
Консультация « Педагогическая диагностика образовательной деятельности»	мониторинг	апрель	старший воспитатель	
Заседание ППк «Готовность детей к школе»«Результаты речевого развития детей ДО» « Результаты коррекционной работы»	организация коррекционной работы с детьми дошкольного возраста	май	председатель ППк, члены комиссии	По графику плана работы

#### 1.4Руководство инновационной деятельностью и ВТК

Уровень	Тема	Задачи	Руководитель и участники	Предполагаемый продукт (методические материалы, разработки, рекомендации, пособия, модели, проект, выставка)	Форма отчета	Срок	Примечание
В рамках ДОУ	«Развитие речевой деятельности дошкольников в организации педагогического процесса»	1.Разработать методические рекомендации по речевому развитию детей старших дошкольников	Ивашкина Галина Дмитриевна- руководитель Члены: Растегаева Л.В. Кутергина Т.П, .Целищева О.Н	1Нормативные документы. 2. Разработка методического материала 3. Речевой материал для работы с детьми	Рекомендации Речевой материал	с октября по февраль	
В рамках ДОУ	ВТК «По оформлению ДО к праздничным датам»	Создание условий для эстетического оформления рекреаций ДО	Одинцова Т.А, Полетаева Н.В., Кутергина Т.П., Граждияна.И.Дзюина	1.Оформление интерьера ДО к праздничным датам	Оформление рекреаций, коридоров ДО	Декабрь Март май	

## 1.5 Организация образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении

### 1.5.1 Физкультурно-оздоровительная работа

Направление	Формы, способы взаимодействия с детьми	Срок	Ответственные	Примечание
Физическое развитие	Утренняя гимнастика ( на улице дети 5-7 лет) Гимнастика пробуждения после дневного сна Физкультурные занятия (спортзал, бассейн, улица) Подвижные игры на прогулке Физкультурные праздники, развлечения, досуги Динамические паузы Индивидуальные физические упражнения Музыкально-ритмические движения Спартакиада Эстафеты Занятия по коррекционному физическому воспитанию	Ежедневно ежедневно по расписанию ежедневно 1 раз в месяц 1 раз в неделю ежедневно 2 раза в неделю май 1 раз в месяц Еженедельно	Воспитатели возрастных групп Инструктор по физической культуре, плаванию	
Оздоровительная работа	Гимнастика для часто болеющих детей Упражнения для профилактики плоскостопия Упражнения для профилактики осанки  Упражнения для развития мелкой моторики кистей и пальцев рук Закаливание (с согласия родителей) Игры с водой / бассейн/ Гигиенические процедуры Ходьба босиком Одевание по погоде Витаминотерапия Сон без подушек (с согласия родителей)	ежедневно еженедельно еженедельно 2 раза в неделю  еженедельно еженедельно ежедневно ежедневно ежедневно по графику еженедельно	Воспитатели возрастных групп инструктор по ФИЗО инструктор по физическому развитию воспитатели возрастных групп старшая мед. сестра воспитатели, инструктор по Физо воспитатели возрастных групп воспитатели возрастных групп, врач родители старшая мед. сестра воспитатели	
Образовательная работа	Беседы Образовательные ситуации  Всеобучи, курсовая подготовка	Еженедельно По плану В течение года	Педиатр Воспитатели возрастных групп заведующий	

### 1.5.2 Психолого-педагогический консилиум

№	Содержание	Срок	Ответственные	Примечание
1.	<i>Установочное заседание</i> Информация о составе консилиума. Утверждение плана работы ППк. Взаимодействие с городским ППк: предоставление списков, документов для оказания консультационной помощи семьям детей с ОВЗ и воспитанникам, нуждающимся в помощи специалистов. Индивидуальные запросы на углубленное обследование для корректировки образовательного маршрута детей с ОВЗ (документация).	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель	Приказ № от 30.08.23г
2.	<i>Расширенное заседание</i> «Результаты обследования детей готовности к школьному обучению. Итоги речевого и психолого- педагогического обследования детей. 3. Определение результатов обследования детей, нуждающихся в коррекционной помощи, путей коррекционного воздействия (составление индивидуальных образовательных маршрутов) в группах.	октябрь	Учитель- логопед, старший воспитатель	
3.	<i>Предварительно- итоговое заседание.</i> Результативность работы логопункта, педагога- психолога с детьми групп КРО. Выработка рекомендаций дальнейшей психолого- педагогической поддержки воспитанников с учетом их психофизических особенностей  Эффективность взаимодействия всех участников образовательной деятельности и результативность проведенной работы. Корректировка планов работы.	январь	Заведующий, старший воспитатель, члены ППк, воспитатели	
4.	<i>Итоговое заседание.</i> ППк-итоги. Отчет специалистов по итогам года (ИОМ) в группах общеразвивающей направленности. Оценка готовности к школьному обучению. Перспективы развития	май	Заведующий, старший воспитатель, члены ППк, воспитатели	

#### 1.5.4 Работа с детьми, гиперчувствительными по отношению к аллергенам (при наличии воспитанников, имеющих официальное заключение педиатра)

№	Направление (пищевая аллергия)	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Медико- педагогическое совещание «Организация питания детей гиперчувствительных по отношению к аллергенам»	сентябрь	Заведующий, старшая медсестра, работники кухни.	
2.	Консультация для педагогов «Виды детских аллергий» «Оказание первой помощи»	октябрь	врач, старшая медсестра	
3.	Собеседование с родителями «Безопасность детей в детском саду и дома»	в течение года	заведующий, старшая медсестра	

#### 1.5.5 Работа с часто болеющими детьми

№	Направление	Срок	Ответственные	Примечание
1.	Собеседование с педагогами «Режим деятельности в детском саду и дома», «Мониторинг физической подготовленности детей» Адаптация детей к условиям ДОУ. Формы сотрудничества	Сентябрь октябрь	старшая медсестра заведующая	
2.	Утверждение модели двигательного режима детей 5-7 лет»	октябрь	инструктор по ФИЗО	
3.	Консультация для педагогов «Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей»	январь	старший воспитатель	
4.	Пед час «Создание условий в ДОУ для работы с ЧБД»	ноябрь	заведующий	

### 1.6 Контроль

Тема контроля	Содержание	Методы контроля	Объект контроля	Проверяющий (осуществляющий контроль)	Срок	Где заслушиваются результаты, ответственный	Форма представления результатов контроля	Примечание	
<b>Оперативный (предупредительный, сравнительный) контроль</b>									
<b>Медико-педагогический контроль</b>	Санитарное состояние помещений (групп, кабинетов, залов)	- выполнение должностных инструкций	наблюдение, анализ, беседа	группы залы кабинеты	Заведующий, медсестра, заведующий по АХЧ	сентябрь	педчас, медсестра	карта	
	Анализ травматизма и заболеваемости	- причины заболеваемости и травматизма - система профилактической работы по оздоровлению дошкольников и профилактике травматизма	анализ документации, наблюдение	документация среда ДОУ	Медсестра, старший воспитатель		(педчас), старший воспитатель	справка	
	Адаптация	- целесообразность приемов привлечения внимания - осуществление индив. подхода	наблюдение, анализ, беседа	группы	Медсестра, старший воспитатель		медико-педаг. совещание, старший	справка	

		- обеспечение взрослым безопасности					воспитатель		
	Организация утреннего приема	- готовность группы (участка) к приему детей - организация планирования детской деятельности	наблюдение, анализ, беседа	группы	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
	Организация культурно-гигиенических навыков	- сформированность КГН - культура питания	наблюдение, анализ	группы	Медсестра, старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	справка	
	Организация питания	- воспитание культуры поведения за столом - организация деятельности дежурных - культура приема пищи - соблюдения графика приема пищи	наблюдение, анализ, беседа	группы	Заведующий, медсестра, старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	справка	
	Организация прогулки	- готовность участка к прогулке детей - организация и руководство прогулкой - деятельность детей в период прогулки	наблюдение, анализ, беседа	уличные площадки	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
	Организация сна	- гигиена сна - организация и руководство сном	наблюдение, анализ, беседа	спальни	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
	Организация двигательного режима в течение дня (досуг, развлечений)	- место в режиме дня разнообразных форм двигательной деятельности - соответствие гигиеническим требованиям - эффективность используемых приемов	наблюдение, анализ, беседа	группы, уличные площадки, залы	Медсестра, старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	справка	
	Организация физкультурно-оздоровительной работы (утренняя гимнастика, физ. занятия)	- соответствие режиму - физическая нагрузка - эффективность выполнения упражнений - осуществление индивидуального подхода - эмоциональное состояние детей	наблюдение, анализ, беседа	спортивный зал, уличные площадки	Медсестра, старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
<b>Оперативный контроль</b>									
<b>Контроль образовательного процесса</b>	Планирование образовательной деятельности	- оформление и ведение документации - гибкий, рамочный характер планирования (содержание) - выполнение решений педсовета	анализ документации, беседа	планы воспитателей, специалистов	Старший воспитатель	1 раз в месяц	инд. беседы старший воспитатель	тетрадь контроля планов образов/д	
	Организация взаимодействия с родителями	- повышение компетентностей родителей - вовлечение в образовательную деятельность - обратная связь	анализ род. уголков, документации, пед. мероприят., опрос, анкетирование	раздевалки, группы	Старший воспитатель	1 раз в квартал	педчас, старший воспитатель	карта	

Организация РППС	- безопасность, трансформируемость полифункциональность - вариативность - доступность - насыщенность	наблюдение образовательной деятельности, анализ, беседа	группы, залы, территория	Старший воспитатель		инд. беседы старший воспитатель	карта	
Подготовка и организация к ООД в соответствии с расписанием образовательной деятельности	- знание воспитателем цели и задач ООД - целесообразность приемов, методов, средств и форм обучения	наблюдение образ. деятельности, анализ следов дет/деятельности, хронометраж, беседа	планы образ. работы, деятельность педагогов	Старший воспитатель	1 раз в месяц	педчас, старший воспитатель	карта	
Организация образовательной деятельности во II половине дня	- готовность группы, соответствие РППС возрасту и индивидуальному развитию детей группы - организация и планирование детской деятельности - наличие материалов в центрах активности по текущей теме - деятельность детей в группе	наблюдение, анализ следов детской деятельности, беседа, анализ РППС	группы	Старший воспитатель		педчас старший воспитатель	карта	
Организация образовательной деятельности для детей с ОВЗ	- выполнение рекомендаций ППк - взаимодействие с родителями детей	анализ результатов обследования детей, рабочей программы (инд. маршрута развития), беседа	учитель-логопед, педагог-психолог	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
Организация дополнительных образовательных услуг	- проведение занятий в соответствии с расписанием - целесообразность приемов, методов и средств обучения - содержание, оформление и ведение документации	наблюдение, анализ результатов развития детей, беседа	руководители кружков	Старший воспитатель		педчас, старший воспитатель	карта	
<b>Тематический контроль</b>								
1. Подготовка Доу к началу учебного года»	-анализ программного обеспечения -создание РППС в группах и ДО - работа с родителями	Анализ условий для организации образовательной деятельности	Группы, кабинеты	Заведующий Зав по АХЧ, старший воспитатель, ст. М/с	август	педсовет №1, заведующий	справка	
1.«Организация оздоровительной работы в режиме дня»	-анализ ОД -организация занятий по ФК -создание РППС в группах и ДО - работа с родителями	наблюдение, анализ образовательной деятельности	группы	Старший воспитатель, творческая рабочая группа	ноябрь	педсовет №2, старший воспитатель	справка	
Выполнение рекомендаций тематического контроля		инд. беседа	группы	Старший воспитатель			справка	

	2.« Анализ состояния воспитательно-образовательной работы по приобщению детей к истокам национальной культуры».	-анализ планирования образовательной деятельности -ОД в работе с детьми -Календарный план воспитательной работы -Использование приемов и методов работе с детьми	наблюдение, анализ следов детской деятельности	группы	Старший воспитатель, творческая/ рабочая группа	январь	педсовет № 3, старший воспитатель	справка	
	Выполнение рекомендаций тематического контроля		инд. беседа	группы	Старший воспитатель			справка	
	3.« Создание условий для использования художественной литературы в образовательной деятельности»	- взаимопросмотр образовательной деятельности -создание РППС в группах - работа с родителями	наблюдение, анализ образовательной деятельности	группы	Старший воспитатель, творческая рабочая группа	март	педсовет №4, старший воспитатель	справка	
	Выполнение рекомендаций тематического контроля		инд. беседа	группы	Старший воспитатель			справка	
<b>Итоговый контроль</b>									
	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)	- оценка деятельности педагогов и специалистов - оценка развивающей предметно-пространственной среды - оценка работы с родителями - оценка управленческих условий	наблюдение, анализ следов дет/деятел. хронометраж, итоги анкетирования, беседа	группы, кабинеты, залы	Комиссия	по графику	итоговый педсовет №.5, старший воспитатель	таблицы, справка	
<b>Оперативный контроль</b>									
<b>Административно-общественный контроль</b>	Охрана жизни и здоровья дошкольников	- техника безопасности - соблюдение инструкций по охране жизни и здоровья детей - посещаемость, заболеваемость детей - соблюдение режима дня	наблюдение, анализ	среда, сотрудники	Заведующий, старший воспитатель, медсестра, зам. зав. по АХЧ		аппаратные совещания, заведующий	справка	
	Готовность к новому учебному году	- наличие нормативно-правовой документации - общее состояние помещений,	наблюдение, анализ, беседа	документация помещения, здание,	Комиссия		аппаратные совещания, заведующий	акт	

	территории, здания ДОУ к работе - расстановка кадров		территория			педчас, с воспитатель	справка	
Техника безопасности, противопожарный режим, охрана труда	- санитарно-гигиенический режим - охраны труда - ПБ	наблюдение, анализ, беседа	помещения, здание, территория	Комиссия	1 раз в квартал	аппаратные совещания, заведующий	справка	
Финансово-хозяйственная деятельность	- документация - целевое использование бюджетных и внебюджетных средств - инвентаризация - размещение информации в сети Интернет	наблюдение, анализ, беседа	завхоз (зам.зав. по АХЧ)	Заведующий, комиссия		аппаратные совещания, заведующий	акт	
Работа административно-управленческого и медицинского персонала	- документация - выполнение правил внутреннего трудового распорядка - выполнение трудовых функций - осуществление контроля как руководителя подразделения	наблюдение, анализ, беседа	администрация	Заведующий	2 раза в год	аппаратные совещания, заведующий	справка	
Работа технического персонала, сторожей, дворников	- санитарное состояние помещений - техника безопасности - выполнение трудовых функций	наблюдение, анализ, беседа	помещения, здание, территория	Зам. завед. по АХЧ	1 раз в квартал	аппаратные совещания, зам. зав. по АХЧ	карта	
Организация методической работы	- документация - выполнение годового плана - осуществление контроля - руководство творческими рабочими группами - руководствоэксперимдеятельностью	анализ документации	старший воспитатель	Заведующий	1 раз в год	аппаратные совещания, заведующий	карта	
Работа с семьями, относящимися к группе социального риска и находящимися в социально-опасном положении	- документация - взаимодействие с родителями - работа с детьми	анализ документации	инспектор по охране и защите прав детства	Заведующий	1 раз в год	аппаратные совещания, заведующий	карта	
Организация питания	- документация ст. м/с, повара, кладовщика - сроки хранения продуктов - закладка блюд - выполнение норм питания - калорийность	наблюдение, анализ	помещения пищеблока	Комиссия	1раз в квартал	производствен ное собрание, заведующий	справка	

### 1.7 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами

Учреждение	Направления взаимодействия	Срок	Ответственные	Примечание
Детская поликлиника № 1.	Профилактическая работа Осмотр специалистами детей 5-7 лет	сентябрь, январь	старшая мед сестра, врач	
Библиотека имени Грина	Выставка детского творчества Посещение библиотеки (беседы, знакомство с творчеством детских писателей, просмотр мультфильмов)	в течение года	старший воспитатель	
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав МО «Город Киров» по Первомайскому району	Правовой лекторий, консультативная помощь, работа с детьми в группе риска, находящихся в социально- опасном положении	в течение года	инспектор по защите прав детства	
ОДН ОП № УМВД России по г. Кирову	Профилактическая работа	в течение года, по запросу	заведующий	
Кировское областное государственное учреждение "Кировский центр социальной помощи семье и детям"	консультативная помощь	в течение года	заведующий, инспектор по защите прав детства	
Фонд инновационно- познавательного досуга «Одаренные дети Вятки»	Развитие интеллектуальной и творческой одаренности Конкурсы, олимпиады для дошкольников, работа педагогов в составе жюри Олимпийского движения	декабрь февраль,	старший воспитатель	
ОГИБДД УМВД России по городу Кирову	- Паспорта дорожной безопасности - Разработка и реализация Плана по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма 2023-2024 г. -проведение профилактического мероприятия «Внимание – дети!» - участие в городской конкурсе «Зеленый огонек»	Август  сентябрь  апрель	старший воспитатель	План проведения профилактического мероприятия ОГИБДД России по городу Кирову
МКУ «Центр психолого- педагогической медицинской и социальной помощи» города Кирова	- профилактическая работа, консультирование, сопровождение, обследование детей на ПМПК г. Кирова	в течение года	Заведующий, старший воспитатель	Договор о сотрудничестве
МОАУ ДО ДЮЦ Октябрьского района г. Кирова Геологический музей естественной истории	музейные занятия	в течение года	старший воспитатель	Договор о сетевой форме реализации образовательных программ
КОГБУК «КСКЦ «Семья»	участие детей в проведении Областных выставках – конкурсах по декоративно- прикладному и изобразительному, песенному и танцевальному творчеству	в течение года	воспитатели	

**1.7.1 Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с общеобразовательными организациями СОШ № 14, 10, 28**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечание
<b>1. Организационно – педагогическая деятельность</b>				
1.1	Изучение нормативно-правовых документов (ФГОС ДО и др.)		Старший воспитатель	
1.2	Участие в совместных методических мероприятиях (семинарах, конференциях, марафонах, круглых столах)		Старший воспитатель	
1.3	Подбор научной, методической и психологической литературы		Старший воспитатель	
<b>2. Работа с кадрами</b>				
2.1	Консультация «Нужна ли подготовка детей к школе»		старший воспитатель	
2.2	Изучение программно-методических и нормативных документов		Старший воспитатель	
2.3	Изучение опыта работы педагогов		Воспитатели	
2.4	Консультации специалистов по запросам воспитателей.		Старший воспитатель	
<b>3. Работа с детьми</b>				
3.1	Экскурсии в школу: посещение уроков, школьного музея, спортивного зала, школьной библиотеки	сентябрь, январь, апрель	Воспитатели старший воспитатель	
3.3	Встречи с учителями. Родительское собрание с выступлением учителя начальных классов	январь	Старший воспитатель, завуч начальной школы, психолог	
<b>4. Работа с родителями</b>				
4.1	Анкетирование «Готов ли ребенок к школе?»		Старший воспитатель	
4.2	Консультации специалистов «Речевая готовность детей к школе. Ошибки грамматики», «Использование электронных средств обучения.» «Готов ли к школе родитель- педагог- ребенок?»	ноябрь февраль апрель	Учитель-логопед, инструктор по физической культуре педагог- психолог	
4.3	Беседы по теме «Книга- источник познавательной информации для старших дошкольников», «Безопасность на дороге и дома»	декабрь март	старший воспитатель ст. медсестра воспитатели	
4.4	Родительские собрания по теме... «Кризис ребенка в 7 лет» ««Физическая готовность детей к школе»	по графику	Педагог- психолог инструктор по ФИЗО	

### 1.8. Работа по взаимодействию дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников

(по выбору: анкетирование, акции, ведение детских портфолио и портфолио семьи, брейн-ринги, виртуальные экскурсии с использованием электронных образовательных ресурсов, выпуск печатной продукции и на электронных носителях, детско-родительские проекты, дискуссии, конференции, консультации онлайн, скайп-консультации, вебинары, круглые столы, курсы для родителей, квесты, мастер-классы, посещение семей, праздники, презентация семейного опыта, пресс-конференции, привлечение родителей к планированию, оформлению игровых уголков, рассылка фотографий, родительский университет с использованием дистанционного обучения, ролевые игры, собрания, совместное планирование событий, создание блогов по темам, совместных фильмов, форумы, школа молодых родителей и др.)

№	Направление	Форма	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Информационно – аналитическая деятельность	- заключение договора с родителями (законными представителями) -составление социального паспорта семей воспитанников (анкета) -посещение семей детей, находящихся в социально- опасной ситуации и группе «риска» - заседание ППк. Оказание помощи в работе с детьми	август  сентябрь  в течение года (сентябрь, январь, май)  по графику	заведующий  воспитатели  инспектор по защите прав детства  заведующий	
2.	Практическая деятельность для педагогов	-изучение и анализ методического и дидактического обеспечения работы с родителями -Консультация «Как знакомить дошкольников с правилами дорожного движения» «Организация Дополнительное образование в ДОУ. Сертификация» -Презентация «Роль семьи в воспитании дошкольников»	в течение года  сентябрь  октябрь август, январь, апрель	  старший воспитатель  старший воспитатель старший воспитатель	
3.	Практическая деятельность для родителей законных представителей	-Общее собрание: «Цифровая грамотность. Информационная защищенность детей» -Групповые родительские собрания -консультации «Речевое развитие дошкольников» -Выставка поделок из природного материала «Во саду ли в огороде» Видео открытка «Мамочке»	февраль  сентябрь, январь, май октябрь  сентябрь  ноябрь	заведующий,  заведующий, учитель- логопед  старший воспитатель  воспитатели	

		-Семейный конкурс «Говорят у папы руки золотые...» Анкетирование «Оценка деятельности образовательной организации» -Творческая мастерская «Сделаем сами – своими руками» - мамин урок Акция «Подари книгу детям» - Конкурс чтецов «Я знаю его подвиг»	январь апрель апрель март май	воспитатели заведующий инструктор по ФИЗО старший воспитатель заведующий	
4.	<b>Проведение ИПР с семьями, находящимися в группе риска</b>	- выявление семей группы риска - планирование работы специалистов - оказание консультативной помощи - совместные мероприятия (занятия игры, спортивные соревнования)	сентябрь, апрель сентябрь в течение года индивидуальные планы работы специалистов	инспектор по защите прав детства, воспитатели специалисты	

#### 1.8.1 Темы родительских собраний

№	Тема	Группы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении	Примечание
1.	Основные направления по реализации ООП ДО на 2023-2024 уч. год - Возрастные особенности развития детей -организация профилактического мероприятия «Внимание, дети!» - Задачи ООП ДО	10 групп	сентябрь	заведующий, воспитатели, старший воспитатель	отчет в УО г. Кирова	
2.	Тематические родительские собрания: «Знакомство со сказкой и миром книг» «Ребенок в мире математики» «Как формировать у детей интерес к окружающему миру» «Какие правила должен знать ребенок» «Традиции семьи- традиции страны»	Ранний возраст 3-4 года 4-5 лет 5-6 лет 6-8 лет	ноябрь январь январь январь январь	Врач, старшая медсестра воспитатели воспитатели воспитатели, психолог воспитатель		
2.	Итоги работы. Обобщение семейного опыта «Как знакомить детей с правилами дорожной безопасности в семье»	10 групп	май	заведующий, воспит.ст. воспитатель		

## 2. Приложения к годовому плану

Приложение 2.1  
к годовому плану на 2023/2024уч.г.

### План мероприятий по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Примечание
1.	Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности. Учебное занятие по эвакуации	август	Заведующий	
2	Тренировочная эвакуация для детей сотрудников Цель: отработка действий в случае пожара	1 раз в квартал	Заведующий, зам. зав по АХЧ	
3	Выставка рисунков детей « Пожарная безопасность» Правила о которых забывать нельзя	сентябрь	старший воспитатель, воспитатели	
4.	Информация для родителей на сайте ДОУ « О правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников».	декабрь	заведующий по АХЧ	
5.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности.	в течение года	старший воспитатель	
6.	Проведение организованной образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме «Правила поведения при пожаре»	октябрь, декабрь, май	воспитатели	
7.	Организация и проведение минуток безопасности по программе Л.Л. Тимофеевой « Формирование культуры безопасности».	декабрь	воспитатели	
8.	Встречи воспитанников с сотрудниками пожарной охраны. «Занятия, игры, тренировка»	апрель	заведующий	
9.	Тест для родителей « Знаю и соблюдаю».	май	старший воспитатель	

**План работы МКДОУ № 235 г. Кирова**  
по предупреждению  
детского дорожно- транспортного травматизма  
на 2023 – 2024учебный год.

Цель: создание условий для совершенствования воспитательной работы в дошкольной организации по профилактике детского травматизма на дорогах города и соблюдения Правил дорожного движения всеми участниками образовательного процесса (дети, родители, педагоги).

Задачи:

- организовать в дошкольной организации проведение профилактических мероприятий с детьми, педагогами, родителями (законными представителями) по формированию навыков безопасного поведения на дорогах.
- способствовать реализации единого воспитательного подхода по обучению детей правилам дорожного движения в детском саду и дома.
- развивать умение детей применять знание правил дорожного движения в ходе анализа различных ситуаций и выбора оптимальной модели поведения

Мероприятия	Ответственный	Срок
<b>1.Организационно- педагогическая работа</b>		
1.Составление и принятие плана работы по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма на 2023-2024г	ст. воспитатель	август
2.Утверждение безопасного маршрута детей в ДО	заведующий	август
3.Организация и проведение профилактического мероприятия «Внимание – дети!» на обслуживаемой территории	ст воспитатель	21.08.2023-9.09.23; май
4.Организация занятий с детьми по безопасности дорожного движения	инструктор по ФИЗО	1 раз в месяц
5. Организация и проведение минуток безопасности дорожного движения.	воспитатели	2 раз в месяц
6. Игровое мероприятие «! Зеленый огонек» ( автоплощадка ДО)	воспитател	1 раз в месяц
7. Проведение бесед, обсуждение проблемных ситуаций см детьми на тему « Скользкая дорога», «Когда поможет светофор», « Примерный пешеход», «О чем расскажет красный свет»	Воспитатели	октябрь,декабрь, февраль, апрель
8. Целевая прогулка и экскурсии средний возраст « Как устроена улица» старший возраст «Безопасная дорога к детскому саду» подготовительная группа «Безопасный маршрут»	старший воспитатель	1раз в месяц
10.Неделя дорожной безопасности	ст. воспитатель	ноябрь, март
11.Организация встречи с инспектором ОГИБДД « Правила родного города» ( подготовительная группа»	ст.воспитатель	ноябрь
12. Урок у Светофора (определение уровня развития детей по освоению ПДД)	ст. воспитатель	сентябрь, май

<b>2.Работа с кадрами</b>		
1.Производственное совещание на тему «Профилактика детского дорожно- транспортного травматизма	заведующий	сентябрь
2.Оформление наглядной агитации для педагогов и родителей «Глазами ребенка», «Необходимость применения ремней безопасности и детских удерживающих устройств, при перевозке детей в салоне автомобиля», «Права и обязанности родителей», «Внимание, гололёд»	ст. воспитатель, воспитатели	1 раз в квартал
3.Консультация для педагогов «Роль семьи в формировании культуры безопасности у дошкольников»	педагог психолог	сентябрь
4.Педчас « Организация деятельности ДОУ по предупреждению ДТП»	ст. воспитатель	январь
5. Оформление информационных стендов « Дорожная безопасность» холл 1 этаж	воспитатели	ежеквартально
7. Административный совет «Анализ работы детского сада по профилактике детского травматизма»	заведующий	май
<b>3.Работа с родителями</b>		
1.Родительские собрания с инспектором ОГИБДД «Профилактика детского дорожно- транспортного травматизма»	ст. воспитатель	ноябрь
2.Заседание родительского комитета: -информация о состоянии травматизма на дорогах города -занятия с детьми по ПДД дома (приложение на телефоне, дистанционные занятия, мультфильм)	заведующий	сентябрь, декабрь, май
3.Выпуск детской газеты «Зеленый огонек Выпуск № 1,2,3,4	родители	1 раз в квартал
4.Акция «Засветись- стань заметнее»	родители	декабрь, май
5.Онлайн- консультация «Задачи, формы и методы воспитания культуры безопасности у будущих школьников»	ст. воспитатель	декабрь
6. Фотовыставка «Мой ребенок в автокресле»	родители	март
7. Участие в городском конкурсе « Зеленый огонек», организованный ОГИБДД города Кирова	Воспитатели, дети, родители	по плану работы ОГИБДД
8.Информация на сайте ДОУ «Внимание, дорога!», «Соблюдаем правила безопасности», « Дорожный дозор»!	ст. воспитатель	1 раз в квартал
9. Совместный досуг -квест «Эстафета зеленого огонька»	Инструктор по ФИЗО.родители	ноябрь
<b>4.Оснащение педагогического процесса (в течение года)</b>		
1.Создание условий на территории учреждения для организации игр- эстафет, катания на велосипедах и самокатах	родит комитет	июль, август
2. Разработка ситуаций, бесед с детьми « Моя дорога от дома до детского сада», « Виды транспорта», « О чем говорят дорожные знаки», « Что такое перекресток?»	ст воспитатель	октябрь
3. Оснащение уголков по безопасности дорожного движения в групповых комнатах (светофор, специальный транспорт- машины, атрибуты для игр, настольные игры о правилах движения)	заведующий, родит, комитет	ноябрь
4.Разработка информационных листов проведения минуток безопасности для родителей « Школа юных пешеходов», « Совместные игры с детьми по ПДД»	воспитатели	декабрь

### План повышения квалификации

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Форма (модуль, стажировка)	2023/2024 (месяц)	2024/2025 (месяц)	2025/2026 (месяц)	Примечание
1.	Шустова Е.А	воспитатель	Курсы	апрель 2024			
2.	Овчинникова А.Ю	воспитатель	Курсы	март 2024			
3.	Мошкина А.В.	воспитатель	Курсовая подготовка				
4.	Жуйкова И. Н.	воспитатель	Курсовая подготовка	апрель 2024			
5.	Зайцева С.Н.	воспитатель	Курсовая подготовка	апрель 2024			
6.	Целищева О.Н.	воспитатель	Курсовая подготовка				
7.	Зубкова Е.А	воспитатель	Курсовая подготовка				
8.	Лобастова М.Г.	воспитатель	Курсовая подготовка				
9	Ивашкина Г.Д.	учитель логопед	Курсовая подготовка	апрель 2024г			
10	Полетаева Н.В.	Инструктор по ФИЗО	Курсовая подготовка	май 2024г			
11	Иzegoва Т.В.	Инструктор по ФИЗО	курсы	май 2024			
12	Кутергина Т.П.	воспитатель	курсы				
13	Тупицына Е.А.	воспитатель	курсы	октябрь 2023			
14	Югрин О.В.	воспитатель	курсы				
15	Луговая Н. Б.	воспитатель	курсы				

16	Граждиян А.И.	воспитатель	курсы		апрель 2025		
17	Щетинина М.Е.	воспитатель	курсы		декабрь 2024		
18	Нагаева Т.А.	воспитатель	курсы	апрель 2024			
16	Одинцова Т.А.	воспитатель	курсы		апрель 2025		
17	Потехина А.Г.	воспитатель	курсы				
18	Растегаева Л.В.	воспитатель	курсы				
19	Селезенева М.А.	старший воспитатель	курсы				
20	Мелёхина А.	Педагог- психолог	курсы	март 2024			
21	Дзюина С.В.	воспитатель	курсы	октябрь 2023			
22	Шевструк Е.Н.	воспитатель	курсы		апрель 2025		

**План работы по самообразованию педагогов, выявлению, изучению, обобщению и распространению педагогического опыта**

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема самообразования	Форма отчёта (по выбору)	Срок	Примечание
1.	Щетинина Марина Евгеньевна	воспитатель	Формирование основ финансовой грамотности у старших дошкольников посредством игровой деятельности	Выступление ЦПКРО	октябрь	
2.	Целищева Ольга Николаевна	воспитатель	Развитие познавательного интереса к природе у старших дошкольников через знакомство с творчеством Е. Чарушина	Выступление ЦПКРО	ноябрь	
3.	Нагаева Татьяна Александровна	воспитатель	Развитие творческих способностей детей с помощью ручного труда	Открытое мероприятие для педагогов	март	
4.	Ивашкина Галина Дмитриевна	учитель-логопед	Обогащение словаря и лексико-грамматических сторон речи у дошкольников посредством дидактической игры.	открытое мероприятие для родителей	апрель	
5.	Потехина Анастасия Геннадьевна	воспитатель	Развитие сенсорных способностей в детей раннего возраста через дидактические игры	отчет на пед совете	апрель	
6	Лобастова Марина Геннадьевна	воспитатель	Формирование первоначальных представлений о родном крае у детей старших дошкольников через игры и игровые упражнения	Отчет	апрель	
7	Селезенева Марина Анатольевна	старший воспитатель	Современные подходы к проектированию образовательной деятельности в дошкольной организации как средство построения вариативного развивающего пространства	публикация	январь	
8	Луговая Наталья Борисовна	воспитатель	«Формирование у старших дошкольников инициативы, самостоятельности при знакомстве с творчеством детских писателей»	Выступление ЦПКРО	сентябрь	

9	Зайцева Светлана Николаевна	воспитатель	Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни у детей 3-4 лет с помощью игр и игровых упражнений	Открытое мероприятие для педагогов	апрель	
10	Граждан Анастасия Ивановна	воспитатель	Развитие эмоционально-волевой сферы дошкольников посредством игровых ситуаций и упражнений	Консультация для педагогов	март	
11	Иzegoва Татьяна Владимировна	инструктор по ФИЗО	Формирование правильной осанки у детей дошкольного возраста с помощью упражнений и коррекционной гимнастики	Выступление в ЦПКРО	октябрь	
12	Жуйкова Ирина Николаевна	воспитатель	Развитие представлений детей о родном крае с помощью проектной деятельности	Открытое мероприятие для педагогов	апрель	
13	Мошкина Анна Вячеславовна	воспитатель	Формирование математических представлений у старших дошкольников с помощью Лего-конструктора	Выступление на педагогическом совете	март	
14	Одинцова Татьяна Александровна	воспитатель	«Формирование нравственных качеств у детей 4-5 лет посредством русских народных сказок»	Отчет о проделанной работе	апрель	
15	Растегаева Любава Владимировна	воспитатель	Развитие речи у детей 3-4 лет через игры и упражнения.	Отчет о проделанной работе	январь	
16	Кутергина Татьяна Петровна	воспитатель	Развитие речи дошкольников посредством театрализованной деятельности	Открытый показ	март	
17	Югрина Ольга Вячеславовна	воспитатель	Экологическая тропа как средство развития экологических способностей у детей 6-7 лет	отчет о проделанной работе	январь	
18	Зубкова Елена Алексеевна	воспитатель	Формирование культуры безопасного поведения детей дошкольного возраста посредством проектной деятельности	выступление на педагогическом совете	ноябрь	

**План аттестации на высшую, первую квалификационную категорию и соответствие занимаемой должности**

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория на проведение аттестации (высшая, первая) или соответствие занимаемой должности	2022/2023 (месяц)	2023/2024 (месяц)	2024/2025 (месяц)	Примечание
1.	Зайцева Светлана Николаевна	воспитатель	высшая 22.04.2019		апрель		срок действия категории 22.04.2024г.
2.	Целищева Ольга Николаевна	воспитатель	первая 22.04.2019		апрель		срок действия категории 22.04. 2024г
3.	Нагаева Татьяна Александровна	воспитатель	высшая 25.02.2019		февраль		срок действия категории 25.02.2024г
4.	Растегаева Любава Владимировна	воспитатель	первая 24.11.2019г			ноябрь	срок действия категории 24.11.2024г
5.	Иванкина Галина Дмитриевна	учитель-логопед	высшая 26.06. 2019		июнь		срок действия категории 26.06.2024 г.
6.	Селезенева Марина Анатольевна	ст. воспитатель	высшая 23.03.2020г			март	срок действия категории 25.03.2025г
7.	Граждиян Анастасия Ивановна	воспитатель	первая 26.05.2020г			май	срок действия категории 26.05.2025г
8.	Иzegoва Татьяна Владимировна	ин-тор по ФИЗО	первая 28.12.2020г				срок действия категории 28.12.2025г
9.	Жуйкова Ирина Николаевна	воспитатель	высшая 24.01.2022г				срок действия категории 24.01.2027г
10.	Луговая Наталья Борисовна	воспитатель	высшая 26.09.2022	<b>сентябрь</b>			срок действия категории 26.09.2027г
11.	Кутергина Татьяна Петровна	воспитатель	первая 26.09.2022г	<b>сентябрь</b>			срок действия категории 26.09.2027г
12.	Зубкова Елена Алексеевна	воспитатель	первая 26.06.2023 г	июнь			срок действия категории 26.04.2028г
13	Щетинина Марина Евгеньевна	воспитатель	первая 26.04.21г				срок действия категории 26.04.2026г
14.	Шустова Екатерина Андреевна	воспитатель	первая 28.08.2023	август			срок действия категории 28.08.2028г
15	Полетаева Наталья Васильевна	ин-тор ФИЗО	без категории		сентябрь		поступление на работу 01.09.2021
16	Одинцова Татьяна Александровна	воспитатель	СЗД 7.06.2023г	июнь			срок действия категории 7.06.2028г
17	Потехина Анастасия Геннадьевна	воспитатель	СЗД 7.06.2023г	июнь			срок действия категории 7.06.2028г
18	Югрина Ольга Вячеславовна	воспитатель	первая 28.08.2023	июнь			срок действия категории 28.08.28г
19	Шеструк Елена Николаевна	воспитатель	СЗД 7.08.23	июнь			срок действия категории 7.08.2028
20	Овчинникова Анна Юрьевна	воспитатель	первая 28.09.2020				срок действия категории 28.09.2025
21	Мелёхина Анастасия Михайловна	педагог- психолог	СЗД				<b>поступление на работу 10.09.2023г</b>
22	Лобастова Марина Геннадьевна	воспитатель	первая 25.12.2018		декабрь		срок действия категории 25.12.2022г
23	Мошкина Анна Вячеславовна	воспитатель	высшая 24.01.2022				срок действия категории 24.01.2027г
24.	Тупицына Екатерина Александровна	воспитатель	без категории				<b>поступление на работу 20.04.2023г</b>
25	ДзюинаСнежанна Владимировна	воспитатель	без категории				<b>поступление на работу 1.08.2023г</b>

**Высшая категория – 7 человек, первая категория- 11 человек, СЗД- 4 человека, без категории- 3 человека  
2022/2023год- 8 человек, 2023/2024год -6 человек,2024-2025год- 3 человека**